|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (наименование территориальной избирательной комиссии)  НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ  по дополнительных выборах депутатов Совета депутатов городского поселения город Усмань Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации четвертого созыва  по двухмандатным избирательным округам № 4, № 5,  одномандатному избирательному округу № 7  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место составления)  на 20\_\_ год | | | | УТВЕРЖДАЮ **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**  **ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**  **УСМАНСКОГО РАЙОНА**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Подпись, ФИО)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (дата) | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| **№ п/п** | | **Индекс дела** | **Заголовок дела** **(тома, части)** | | | **Кол-во дел (томов,чаcтей)** | | **Срок хранения дела (тома, части) и № статей по перечню** | Примечание |
| 1 | | 2 | 3 | | | 4 | | 5 | 6 |
| 04. Документы по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов городского поселения город Усмань Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации четвертого созыва  **постоянного срока хранения** | | | | | | | | | |
|  | | 04-01 | | Протоколы заседаний, постановления территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия) и материалы к ним | | |  | Постоянно,[[1]](#footnote-1)\*  Пункт 1.1.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-02 | | Список избирательных объединений, имеющих право принимать участие в выборах депутатов представительного органа муниципального образования, представленный управлением Министерства юстиции России по Липецкой области; письменные уведомления избирательных объединений о датах и местах проведения избирательными объединениями съездов (общих собрания, конференций), на которых рассматривались вопросы выдвижения списков кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам | | |  | Постоянно,  Пункт 1.3.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-03 | | Документы, представленные в Комиссию уполномоченными представителями избирательных объединений для заверения списков кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, единому мажоритарному избирательному округу: | | |  | Постоянно,  Пункт 1.5.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
| Списки кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями по одномандатным (многомандатным) избирательным округам | | |
| копии документов о государственной регистрации политических партий, иных общественных объединений, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений | | |
|  | | 04-03 | | копии уставов общественных объединений (за исключением политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений) – в случае выдвижения списка кандидатов общественным объединением, его структурным подразделением, не являющимся политической партией | | |  | Постоянно,  Пункт 1.5.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | |  | | решения о создании избирательных объединений | | |  |  |  |
|  | |  | | протоколы съездов (общих собраний, конференций) избирательных объединений, и (или) решения соответствующих органов избирательных объединений о выдвижении списков кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, о назначении уполномоченных представителей избирательных объединений | | |  |  |  |
|  | |  | | решения уполномоченных органов избирательных объединений о назначении уполномоченных представителей избирательных объединений | | |  |  |
| списки уполномоченных представителей избирательных объединений | | |
|  | |  | | заявления уполномоченных представителей о согласии осуществлять указанную деятельность | | |  |  |  |
|  | |  | | списки граждан, включенных в списки кандидатов, выдвигаемых по одномандатным (многомандатным) избирательным округам и являющихся членами данных политических партий | | |  | Постоянно,  Пункт 1.5.  Порядка хранения |  |
|  | |  | | документы, подтверждающие согласование с постоянно действующими органами избирательных объединений кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов в составе списков кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам | | |  |  |  |
|  | |  | | заявления кандидатов о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу | | |  |  |  |
|  | | 04-04 | | Документы, представляемые уполномоченными представителями избирательных объединений при назначении членов Комиссии с правом совещательного голоса: | | |  | Постоянно,  Пункт 1.7.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
| Решения уполномоченных органов избирательных объединений о назначении членов Комиссии с правом совещательного голоса | | |
| Заявления граждан о согласии на назначение членом Комиссии с правом совещательного голоса; | | |
| копии паспортов граждан или документов, заменяющих паспорт гражданина и содержащие сведения о гражданстве и месте жительства | | |
| копии трудовых книжек, выписок из трудовых книжек, либо справок с основного места работы (службы), подтверждающих сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности | | |
|  | | 04-04 | | Документы, представляемые уполномоченными представителями избирательных объединений при прекращении полномочий уполномоченных представителей избирательных объединений, членов Комиссии с правом совещательного голоса: | | |  | Постоянно,  Пункт 1.9.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
| Решения уполномоченных органов избирательных объединений о прекращении полномочий уполномоченных представителей избирательных объединений | | |
| Решения уполномоченных органов избирательных объединений о прекращении полномочий членов Комиссии с правом совещательного голоса | | |
|  | | 04-05 | | Документы, представляемые уполномоченными представителями избирательных объединений отзыве кандидатов: | | |  | Постоянно,  Пункт 1.10.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
| Решения уполномоченных органов избирательных объединений об отзыве кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями по одномандатным (многомандатным) избирательным округам | | |
|  | | 04-06 | | Первый(ые)е экземпляр(ы) протокола(ов) Комиссии (окружных избирательных комиссий) о результатах выборов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам и приобщенные к ним: сводная(ые) таблица(ы), включающая(ие) в себя полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования; особые мнения членов Комиссии (окружных избирательных комиссий) с правом решающего голоса, не согласных с протоколом(ами) в целом или с отдельными его(их) положениями; жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона, Областного закона, поступившие в Комиссию (окружные избирательные комиссии) и принятые по ним решения Комиссии (окружных избирательных комиссий) | | |  | Постоянно,  Пункт 1.15.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-07 | | Первые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования и приобщенные к ним: особые мнения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, не согласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалобами (заявлениями) на нарушения Федерального закона, Областного закона, поступившими в участковые избирательные комиссии в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковых избирательных комиссий | | |  | Постоянно,  Пункт 1.16.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-08 | | Поступившие в период избирательной кампании в Комиссию жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона, Областного закона и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения | | |  | Постоянно,  Пункт 1.18.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-09 | | Документы, касающиеся выдвижения кандидатов избирательным объединением, в порядке самовыдвижения по одномандатному (многомандатному) избирательному округу: | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.2.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | Заявления кандидатов о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному (многомандатному) избирательному округу | | |  |
|  | |  | | копии паспортов или документов, заменяющих паспорт гражданина каждого из кандидатов | | |  |  |  |
|  | |  | | копии документов подтверждающих перемену фамилии (имени, отчества) кандидата | | |  |  |  |
|  | |  | | копии документов, подтверждающие сведения о профессиональном образовании кандидатов | | |  |  |  |
|  | |  | | копии трудовых книжек, выписки из трудовых книжек либо справки с основного места работы (службы), а при отсутствии основного места работы или службы – сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход или справки о статусе неработающего кандидата | | |  |  |  |
|  | |  | | справки о принадлежности кандидатов к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и статусе в этой политической партии, этом общественном объединении | | |  |  |  |
| справки от законодательных (представительных) органов государственной власти, представительных органов муниципальных образований об исполнении кандидатами обязанностей депутатов на непостоянной основе | | |
| сведения о размере и об источниках доходов кандидатов, а также об имуществе, принадлежащем кандидатам на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах | | |
|  | | 04-10 | | Документы, представляемые в Комиссию кандидатами для их регистрации:  сведения об изменениях в данных о кандидатах, ранее представленных в избирательную комиссии; | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.3.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-11 | | Документы, представляемые в Комиссию кандидатами для регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам:  заявления кандидатов о назначении уполномоченных представителей по финансовым вопросам;  копии нотариально удостоверенных доверенностей уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам;  заявления уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам о согласии быть уполномоченным представителем | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.4.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | | Документы, касающиеся регистрации доверенных лиц кандидатов:  заявления кандидатов о назначении доверенных лиц; списки доверенных лиц кандидатов;  заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидатов;  приказы (распоряжения) об освобождении от исполнения служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении гражданина Российской Федерации, находящегося на государственной или муниципальной службе | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.5.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | |  |  |
|  | |  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | |  | | |  |  |  |
|  | | 04-12 | | Документы, касающиеся назначения кандидатами членов Комиссии с правом совещательного голоса:  заявления кандидатов, зарегистрированных кандидатов о назначении членов Комиссии (с полномочиями окружной избирательной комиссии) с правом совещательного голоса; заявления граждан о согласии на назначение членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса; копии паспортов членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса или документов, заменяющих паспорт гражданина;  справки с основного места работы или копии трудовых книжек, выписки из трудовых книжек либо иные документы для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.6.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-13 | | Документы, касающиеся прекращения полномочий членов Комиссии (с полномочиями окружной избирательной комиссии) с правом совещательного голоса, уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, отзыве доверенных лиц, назначенных кандидатами:  заявления кандидатов о прекращении полномочий члена Комиссии с правом совещательного голоса;  заявления кандидатов об отзыве доверенных лиц;  заявления кандидатов о прекращении полномочий уполномоченных представителей по финансовым вопросам | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 7.7.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-14 | | Документы, касающиеся выбытия кандидатов, зарегистрированных кандидатов:  заявления кандидатов, зарегистрированных кандидатов о снятии своей кандидатуры;  решения уполномоченных органов избирательных объединений об отзыве кандидатов, выдвинутых ими по одномандатному (многомандатному) избирательному округу | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.8.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-15 | | Экземпляры предвыборных печатных агитационных материалов (или их копии), экземпляры аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов кандидатов | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.9.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-16 | | Копии приказов (иных документов) об освобождении избранных депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатному (многомандатному) избирательному округу от обязанностей, несовместимых со статусом депутата представительного органа муниципального образования либо копии документов, удостоверяющих, что ими в трехдневный срок со дня получения извещения об избрании было подано заявление с просьбой об освобождении от таких обязанностей | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 4.10.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
|  | | 04-17 | | Протоколы заседаний участковых избирательных комиссий, постановлениях участковых избирательных комиссий и материалы к ним | | |  | Постоянно,  Пункты 1.19., 10.1.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов с последующей передачей архивное учреждение муниципального образования |
| 05. Документы по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов городского поселения город Усмань Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации четвертого созыва  временного срока хранения | | | | | | | | | |
|  | | 05-01 | | Второй экземпляр протокола Комиссии о результатах выборов по единому многомандатному избирательному округу и приобщенные к нему: сводная таблица, включающая в себя полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования; особые мнения членов Комиссии с правом решающего голоса, не согласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями; жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона, Областного закона, поступившие в Комиссию и принятые по ним решения Комиссии | | |  | 5 лет,  Пункт 2.1.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-02 | | Сведения о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь, зарегистрированным по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, представленные организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий | | |  | 5 лет,  Пункт 2.6.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-03 | | Результаты проверки регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при осуществлении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов | | |  | 5 лет,  Пункт 2.8.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-04 | | Сведения об объемах и стоимости эфирного времени и печатных площадей, предоставленных за плату и бесплатно кандидатам | | |  | 5 лет,  Пункт 2.9  .  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-05 | | Сведения по каждому одномандатному (многомандатному) избирательному округу о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, зарегистрированных кандидатов | | |  | 5 лет,  Пункт 2.10.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-06 | | Сведения о размере и других условиях оплаты работ или услуг организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов кандидатов, уведомления о готовности выполнить работу, предоставить услуги | | |  | 5 лет,  Пункт 2.11.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-07 | | Сведения о месте нахождения организации (об адресе места жительства), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) предвыборные агитационные материалы кандидатов, и копии документов об оплате изготовления предвыборных агитационных материалов кандидатов из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» (иной кредитной организации) | | |  | 5 лет,  Пункт 2.12.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-08 | | Копия отчета Комиссии о расходовании средств, выделенных из местного бюджета на подготовку и проведение выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, а также сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов | | |  | 5 лет,  Пункт 2.13.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-09 | | Первые экземпляры отчетов участковых избирательных комиссий о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов | | |  | 5 лет,  Пункт 2.14.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-10 | | Первичные финансовые документы, приложенные к копии отчета Комиссии, к отчетам участковых избирательных комиссий о поступлении средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов и расходовании этих средств | | |  | 5 лет,  Пункт 2.15.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-11 | | Акты и реестры, приобщенные к первым экземплярам протоколов Комиссии, окружных, участковых избирательных комиссии об итогах голосования, результатах выборов; другие акты, ведомости и реестры указанных комиссий, связанные с подготовкой и проведением выборов, хранящиеся в Комиссии | | |  | 5 лет,  Пункт 2.17.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-12 | | Акты приема-передачи избирательной документации от участковых избирательных комиссий | | |  | 5 лет,  Пункт 2.18.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-13 | | Второй экземпляр протокола окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному (многомандатному) избирательному округу и приобщенный к нему второй экземпляр сводной таблицы о результатах выборов, включающей в себя полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования; заверенные копии особых мнений членов окружных избирательных комиссий, не согласных с протоколом о результатах выборов в целом или с отдельными его положениями; заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона, Областного закона, поступивших в окружную избирательную комиссию, и принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений | | |  | 5 лет,  Пункты 2.19, 5.1.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-14 | | Первые экземпляры итоговых финансовых отчетов кандидатов и приложенные к ним первичные финансовые документы, подтверждающие поступление и расходование средств избирательных фондов кандидатов | | |  | 5 лет,  Пункты 2.19. и 5.2.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-15 | | Акты, реестры и ведомости, составленные окружной избирательной комиссией, за исключением актов, приложенных к первому экземпляру протокола окружной избирательной комиссии о результатах выборов, в том числе:   * реестр учета жалоб (заявлений), обращений о нарушении избирательного законодательства, поступивших в окружную избирательную комиссию,   реестр регистрации выдачи заверенных копий протоколов окружной избирательной комиссии о результатах выборов | | |  | 5 лет,  Пункты 2.19. и 5.4.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-16 | | Вторые экземпляры актов, реестров, иных документов, составленных окружной избирательной комиссией | | |  | 5 лет  Пункты 2.19. и 5.5.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-17 | | Документы, касающиеся назначения субъектами общественного контроля, избирательными объединениями и зарегистрированными кандидатами наблюдателей: направления, выданные зарегистрированными кандидатами или их доверенными лицами, избирательными объединениями, Общественной палатой РФ, Общественной палатой Липецкой области, интересы которых представляют наблюдатели | | |  | 5 лет  Пункты 2.19. и 10.2.  Порядка хранения | Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-18 | | Списки членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола | | |  | 5 лет  Пункты 2.19. и 10.3.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-19 | | Вторые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования; заверенные копии особых мнений членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, не согласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями; заверенные копии поступивших в участковые избирательные комиссии в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона, Областного закона, а также принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений участковыми избирательными комиссиями | | |  | 5 лет  Пункты 2.19. и 10.4.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-20 | | Акты, ведомости и реестры, составленные участковыми избирательными комиссиями, за исключением актов, приложенных к первым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования | | |  | 5 лет  Пункты 2.19. и 10.5.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-21 | | Копии актов, реестров, иных документов, составленных участковыми избирательными комиссиями, приложенные ко вторым экземплярам протоколов об итогах голосования | | |  | 5 лет  Пункты 2.19. и 10.5.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 5 лет* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению |
|  | | 05-22 | | Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидатов, выдвинутых по одномандатным (многомандатным) избирательным округам;  протоколы об итогах сбора подписей избирателей;  протоколы и ведомости об итогах проверки подписных листов с подписями избирателей | | |  | 1 год  Пункты 3.1., 3.2., 3.3.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются |
|  | | 05-23 | | Заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать досрочно; конверты для бюллетеней, используемых при досрочном голосовании | | |  | 1 год  Пункты 11.1. и 11.2  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются |
|  | | 05-24 | | Заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования | | |  | 1 год  Пункт11.3.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются |
|  | | 05-25 | | Опечатанные избирательные бюллетени | | |  | 1 год  Пункт11.4.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются |
|  | | 05-26 | | Списки избирателей со всеми официальными документами уполномоченных органов, а также личными письменными заявлениями граждан, поступившими в участковую избирательную комиссию в период уточнения списков избирателей | | |  | 1 год  Пункт11.5.  Порядка хранения | Хранятся в Хранятся в Комиссии *не менее 1 года* со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются |
|  | | 05-27 | |  | | |  |  |  |

СЕКРЕТАРЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ

КОМИССИИ УСМАНСКОГО РАЙОНА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Согласовано |  | Согласовано |  |
| Протокол ЭК избирательной  комиссии Липецкой области |  | Протокол ЭПК управления ЗАГС и архивов  Липецкой области |  |
|  |  |  |  |
| от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_ |  | от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ года № \_\_\_ |  |
|  |  |  |  |

1. \* Сроки хранения проставлены в соответствии с Порядком хранения и передачи в архив документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов  
    представительных органов муниципальных образований в Липецкой области, утвержденным постановлением избирательной комиссии Липецкой области от 27 августа 2020 года №122/962-6 [↑](#footnote-ref-1)